



ANUNȚ

SELECȚIE PENTRU OCUPAREA FĂRĂ CONCURS, PE PERIOADĂ DETERMINATĂ (PE PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ) A UNUI POST DE MEDIC SPECIALIST ÎN SPECIALITATEA ANATOMIE PATOLOGICĂ, ÎN CADRUL SERVICIUL ANATOMIE PATOLOGICĂ

Având în vedere necesitatea asigurării asistenței medicale în contextul pandemiei de COVID-19, Ținând cont de prevederile:

- articolului 27 din Legea nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
 - HG nr. 293/10.03.2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14 martie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
 - prevederile IL 44-05: Regulament privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- În temeiul Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

Spitalul Județean de Urgență Zalău organizează selecție pentru ocuparea fără concurs, pe perioadă determinată (pe perioada stării de alertă), a următorului post temporar vacant:

NR. CRT.	POST	NR. POSTURI	STRUCTURA (secție/compartment/laborator/serviciu)
1	MEDIC SPECIALIST IN SPECIALITATEA ANATOMIE PATOLOGICĂ	1	SERVICIUL ANATOMIE PATOLOGICĂ

s

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

NR. CRT.	ACTIVITATEA	DATA/PERIOADA
1	DEPUNEREA DOSARELOR	22-24.03.2021, ora 15⁰⁰
2	SELECȚIA DOSARELOR	25.03.2021, ora 11⁰⁰
3	AFIȘAREA REZULTATELOR	26.03.2021

I. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE OCUPARE A POSTURILOR

I.1 CONDIȚII GENERALE:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care candidează;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA SELECȚIE SE DEPUNE LA REGISTRATURA SPITALULUI, RESPECTÂND TERMENELE ȘI CONDIȚIILE SPECIFICATE ÎN ANUNȚ.

Dosarele depuse înainte sau după încheierea termenelor specificate în calendarul de selecție din anunț nu vor fi luate în considerare în procesul de selecție.

Pe dosarul de selecție se trece numele și prenumele candidatului, postul pentru care candidează și structura (secție/compartiment/laborator/serviciu) în care este postul pentru care candidează.

După expirarea termenului de înscriere nu se admit completări la dosar. Dosarele incomplete vor fi declarate respinse.

II. DOSARUL DE ÎNSCRIERE CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze - **Anexa nr. 1;**
- b) declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - **Anexa nr. 2;**
- c) copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copie a certificatului de membru al organizației profesionale, cu viza pe anul în curs;
- f) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - **Anexa nr. 3;**

h) adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;

i) curriculum vitae (CV).

Dosarele depuse pentru selecție sunt evaluate și punctate conform criteriilor de evaluare stabilite de comisie. Dacă pentru un post se depun mai multe dosare și în urma procesului de evaluare și selecție a dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba interviu și/sau proba practică, data și locul desfășurării vor fi anunțate ulterior.

Contractul individual de muncă se încheie pe durată determinată și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține de la serviciul RUNOS, telefon 0260616920, interior 120 sau 0758013467.

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată,
personal contractual, în baza art.27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru
prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în
localitatea _____, str. _____
nr. _____, bloc _____ apartament _____, județul _____,
telefon _____ posesor/posesoare al/a C.I. seria ____ nr. _____,
eliberat de _____ la data de _____, vă rog
să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform
art.27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor
pandemiei de COVID-19, pe postul de _____
din cadrul structurii (secție/compartiment/laborator/serviciu) _____.

Data _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE

privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul (a) _____

declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Data _____

Semnătura _____